**Договор №**

**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

«23» июля 2024г.

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Забалуйская средняя школа**, осуществляющая образовательную деятельность (далее - образо­вательная организация) на основании выписки из реестра лицензий по состоянию на «09» августа 2024 г. выданной Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование лицензирующего органа)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Романовой Валентины Александровны, действующей на основании Устава и родитель (законный представитель) ребёнка

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Паспорт \_ \_*

*Дата выдачи:*

(паспортные данные)

в интересах несовершеннолетнего

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

(фамилия, имя, отчество и дата рождения ребёнка)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуемая в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом Договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной про-граммы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно – ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная

1.3. Наименование образовательной программы – основная образовательная программа дошкольного образования МКОУ Забалуйская СШ.

1.4. Нормативный срок освоения образовательной программы со­ставляет 6 лет.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной орга­низации — 10,5 часов.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

**II. Взаимодействие Сторон**

*2.1. Исполнитель вправе:*

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятель­ность.

2.1.2. Отчислить ребёнка из образовательной организации по следующим основаниям:

-по заявлению родителя (законного представителя);

*2.2. Заказчик вправе:*

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образова­тельной организации, в том числе, в формировании образователь­ной программы .

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполне­ния услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, рег­ламентирующими организацию и осуществление образователь­ной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказ­чика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной органи­зации в период его адаптации в течение 14 рабочих дней.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совмест­ных мероприятий с детьми в образовательной организации (утрен­ники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоро­вья и др.).

2.2.5. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиаль­ных органов управления, предусмотренных уставом образователь­ной организации.

2.2.6. Получать компенсацию части родительской платы за содержание ребёнка в образовательной организации: на первого ребёнка-20%, на второго ребёнка-50%, на третьего и последующих-70%.

*2.3. Исполнитель обязан:*

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознаком­ления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими орга­низацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмот­ренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в со­ответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, ФОП ДО, образовательной программой (частью образователь­ной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведе­ния о предоставлении платных образовательных услуг(при наличии) в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федера­ции от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, фи­зическое и личностное развитие, развитие его творческих способ­ностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Догово­ром, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связан­ные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определя­ющие особые условия получения им образования, возможности ос­воения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Догово­ром, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологичес­кого здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с уче­том его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, при­смотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образователь­ной организации в соответствии с установленными нормами, обес­печивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы сред­ствами обучения и воспитания, необходимыми для органи­зации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансирован­ным питанием по утвержденному в установленном порядке примерному меню с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях согласно утвержденному режиму дня.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную подгруп­пу.

2.3.12. Уведомить Заказчика ( в случае необходимости) о нецелесообразности оказания

Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Дого­вора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание дан­ной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований законодательства в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказ­чика и Воспитанника.

*2.4. Заказчик обязан:*

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Испол­нителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных норматив­ных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, техническому, административно-хозяйственному, производственно­му, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и до­стоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником, а также плату за предоставляемые Воспи­таннику дополнительные образовательные услуги (при наличии).

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную орга­низацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, преду­смотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполни­теля.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исклю­чением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с ин­фекционными больными.

2.4.8. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не передоверяя ребёнка лицам, не достигшим 16-летнего возраста. В случае если Родитель доверяет другим лицам забирать ребёнка из Учреждения предоставлять заявление с указанием лиц, имеющих право забирать ребёнка, их паспортных и контактных данных.

2.4.9. Своевременно информировать образовательную организацию лично или по телефону о причинах отсутствия ребёнка. О заранее планируемом отсутствии ребёнка - за 2 дня.

2.4.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником (в случае оказания таких услуг)**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) утверждается Администрацией МО «Инзенский район».

Дошкольное образование предоставляется за счет средств бюджета в объеме ФГОС, ФОП дошкольного образования.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, ежемесячно на основании выставленных Исполнителем счетов на оплату услуг.

3.4. Оплата производится не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором были оказаны услуги, в безналичном порядке.

3.5. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

**IV. Ответственность за неисполнение** **или ненадлежащее исполнение обязательств**

**по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обяза­тельств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

**V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору дол­жны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномо­ченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по инициативе одной из сторон, по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «31» августа 2028г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих,равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о сме­не реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стре­миться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешают­ся в судебном порядке, установленном законодательством Россий­ской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обя­занности по настоящему Договору третьим лицам без письменно­го согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской федерации.

**VII. Реквизиты и подписи сторон**

Исполнитель Заказчик

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Забалуйская средняя школа  Директор  \_\_\_РомановаВалентина Александровна | (ф.и.о.)  Адрес:\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспортные данные:    Место работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_  Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  телефон:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |

Экземпляр договора от «23» июля 2024г. мною получен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Маматова Е.С. /